

(様式1)

平成26年度 「簿記応用」 シラバス

科目名	単位数	学年	学期	必修・選択	対象学科(コース)	備考
簿記応用	3	3	全	選択	情報ビジネスコース	

1. 学習の到達目標

企業会計における基本的な考え方や処理法を習得させ、企業の実態を反映する財務諸表についての理解を深めるとともに、財務諸表から得られる情報を、ビジネスの諸活動に活用できる能力と態度を育てる。

2. 授業の展開と形態

選択科目別に分かれて、授業を展開する。

3. 学習方法

- (1) 学習についての概要を説明し、目標を十分に理解させ、学習に対する意識付けを行う。
- (2) 単元ごとの小テストを行い学習の定着度を確認しながら授業を進める。
- (3) 多くの演習の時間を設け、課題プリントなどによる家庭学習の習慣化を図る。
- (4) 全国商業高等学校協会主催 簿記実務検定1級取得を目指す。
- (4) 検定対策講座（放課後・長期休暇）や補習講座を行い目標級の取得を目指す。

4. 使用教科書・副教材

「財務会計」 実教出版

「学習と検定 反復式簿記問題集 全商1級」 実教出版

「2014年度版 簿記実務検定模擬問題集1級」 実教出版

5. 成績評価

* 定期テスト・小テスト・課題・提出物（夏季・冬季）検定試験などの取り組み状況や学習態度等を総合的に判断し評価する。

6. その他

*教科書・問題集・計算用具など学習用具の準備を徹底指導